Referat AU-møte nr. 1/18

Tid: 3. januar kl. 19.00 – 19.55
Sted: GIF-huset
Tilstede: Tone Holme, Svein Hageselle, Jorolv Berg, Sven Reme, Oddleif Dahlen, Ole Gunnar Drabløs, Gunnar Almklov, Åse Marit Hansen
Forfall: Bente Mari Mortensen
Møteleder: Tone Holme
Referent: Åse Marit Hansen
Møter våren 2018:
20.01.2018 (GIF dagen) / 10.02.2018 (lørdagsmøte AU) / 21.03.2018 (Årsmøte GIF) / 04.04.2018 (AU-møte)

Sak nr.	AGENDA	Ansvarlig
1.	**Godkjenning av innkalling og dagsorden** Godkjent	**Info**
2.	**Referat fra forrige AU møte 26.september – Godkjent**	
3	**Orienteringssaker** • **LA STÅ** ☺ Ferdigstillelse av Slattumhallen: En påminnelse om hvordan vi tippet ferdigstillelse av hallen (Innlegg på AU sin facebook side som Tone la ut 10.juli) o Ole-Gunnar: før valget 2019 o Oddleif: en uke før valget 2019 o Tone: høsten 2019 o Åse Marit: våren 2020 o Jorolv: høsten 2020 • Oppdatering fra NIR: Kommunestyret i Nittedal har vedtatt å forskuttere 100% av spillemiddelsøknaden (økning fra 80% til 100%). I tillegg har NK økt bevilgningen for vedlikehold av skiløyper fra 20.000 kr til 40.000 kr. NIR har satt ned en prosjektgruppe med medlemmer fra alle idrettslagene i Nittedal på initiativ fra Nittedal kommune og NAV. De vil se på hvordan man på best mulig måte kan integrere barn fra familier med lav inntekt i idretten. Tone representerer GIF i prosjektgruppen. Medlemstelling i idretten: mange idrettslag fra mange forbund og grener er veldig kreative med telling av medlemmer. Noe som gjør at medlemstallene i enkelte idrettslag er uforholdsmessige høye. Dette er en utfordring som man nå har begynt å diskutere på sentralt nivå.	**INFO**
4	**Oppfølgingssaker** A. Brosjyren (under arbeid, snart klar for trykking). ***Frist satt for utsendelse 1. februar*** *(Målsetning: Vise frem brosjyren på GIF-dagen 20. januar?)* **a. Ansvarlig for oppgaven Oddleif** B. GIF aktivitetskalender a. Overgang fotball/ski/innebandy. Det er viktig å bli enige mellom gruppene hvordan vi skal jobbe med barneidretten i Gjelleråsen IF. **b. Ansvarlig for oppgaven: Gunnar. Presentasjon på møtet den 10. februar** C. Signaturrett – det ble besluttet i møtet at Jorolv Berg (daglig leder Gjelleråsen IF) skal ha signaturrett i Gjelleråsen IF på linje med Tone Holme. D. Supporterutstyr – Det vil ikke bli etablert dom prosjektgruppe for å utvikle felles supporterutstyr for GIF. Gruppene fortsetter som i dag, dvs ordner supporterutstyr	**Oddleif** **Gunnar**

Sak nr.	AGENDA	Ansvarlig
	selv. Club Assist vil i tillegg komme med forslag til felles supporter utstyr for hele klubben.	
5	**Utviklingsarbeid i klubben – GIF dagen 20. januar 2018** På HS- møtet den 31.08 ble det besluttet å sette fokus på samarbeid på tvers av gruppene / dyrke fellesskapsfølelsen i Gjelleråsen IF. Mål for ettermiddagen: Startet prosessen med å få til en fellesskapsfølelse i klubben, bli kjent med det vi har av tilbud og hvordan de ulike gruppene jobber og er opptatt av. Klubben i våre hjerter! I samme HS-møte ble det satt av penger for å kunne gjennomføre en 2 timers samling i kulturhuset for alle styrer/lagledere/ trenere i klubben**. Program for lørdag 20. januar kl 16:30 - 18:30** • Åpning av arrangementet – Styreleder • Flammende innlegg om GIF historie • Leder presenterer Gjelleråsen IF sin visjon og hva som skjer i GIFHS/AU • 5 – 10 min presentasjon av hver av gruppene Fotball, innebandy, svømming, turn, ski, sommerleir, klatring, storby. Bevertning og mingling i pausen. Arrangementet er for ALLE som har et verv i klubben!	**Tone**
6	**Forslag til fordeling av felleskostnader** Forslaget ble fremlagt på AU-møtet, men vil måtte bli vedtatt på HS-møtet samme kveld.	**Info**
7	**Forberedelse til årsmøte 21.mars 2018:** Tone har sendt ut informasjon og påminnelse om at det er på tide å starte forberedelse av klubbens årsmøte og gruppenes årlige møter.	**Info**
8	**Eventuelt** **Oppfølgingssaker fra 26.september 2017** • **På HS-møte 31.08 ble det bestemt å gjennomføre en evaluering av avtalen med CA**. o AU vil sende ut et spørreskjema hvor gruppene blir bedt om å svare på spørsmål som omhandler nytten/bruken av CA. Hva fungerer bra? Hva kan CA bli bedre på. Svarene vil så bli behandlet på neste AU-møte og presenteres på HS-møte 4. april. o **Tone følger opp. Status 10. februar** • **Evaluering av sommerfesten (prøver neste år). Gunnar sjekker datoer.** o Dato satt? o **Ansvarlig: Gunnar** • **Salg av tomter Skyttamyra – Kart med grenser er innhentet av Ole-Gunnar** o **Ansvarlig for oppgaven: Ole-Gunnar og Oddleif** • **Forslag om nye regnskapsmaler fra Johan Conradson:** Informasjon fra møtet fredag 29.september mellom Solregn og Johan Conradson og beslutning om evt. innføring av ny regnskapsmal utsatt til neste AU-møte 10. februar. o **Ansvarlig Tone. Presentasjon/beslutning 10. februar** **Lørdag 10. februar – AU-møte** o Hovedpunkt for dagen: Diskutere GIF sin strategiplan de neste 5 år o Status på oppfølgingssaker i AU – o og hvordan kan vi få avsluttet noen av sakene som har vært med oss mer enn 1 år	**Tone**